



Formation de Tissage

Objectif général :

Concevoir et mettre en œuvre un projet de tissage. Explorer différentes structures textiles et leur potentiel créatif.

Public concerné :

Éducateurs/enseignants souhaitant acquérir des outils pédagogiques adaptés autour du textile.
Éleveurs souhaitant valoriser leur laine.

Étudiants en archéologie ou archéologues souhaitant expérimenter les techniques de tissage historiques.

Toute personne souhaitant s'initier au tissage ou se perfectionner à des techniques spécifiques.

Compétences :

En fin de formation, le stagiaire sera capable de :

- Concevoir un projet de création de tissu,
- Préparer et monter les fils de chaîne sur un métier,
- Tisser et explorer différentes structures textiles.

Moyens pédagogiques :

Le formateur met à disposition :

- un métier à tisser adapté à la technique choisie selon le projet du stagiaire (métier 4 cadres, 8 cadres, peigne envergeur, Tissanova, inkle loom ...) et tous les outils nécessaires à sa mise en œuvre ;
- pour certaines techniques, le stagiaire est invité à fabriquer lui-même ses outils à partir de carton (cadre en carton, tablettes...);
- des supports papier, comprenant les bases théoriques et pratiques ;
- un appareil photo pour photographier les étapes de montage (apporter une clé USB pour les transférer, ou envoi par mail) ;
- une bibliothèque textile à consulter sur place, avec possibilité d'emprunt durant le temps de la formation ;
- Des fils de matières diverses pour les projets de petite taille et l'échantillonnage (pour les projets de grande taille, la matière première n'est pas comprise dans le prix du stage et doit être évaluée en amont avec le stagiaire).

Supports de cours :

Les supports papier comprennent des outils de base théorique, un lexique des termes du tissage, un résumé des étapes de montage, une fiche de calcul de matière, des schémas permettant la bonne compréhension des structures textiles employées pendant le stage, une liste des fournisseurs de matériel, une bibliographie.

Il est conseillé d'apporter un cahier avec petits carreaux, pour prendre des notes.

Un dossier de photos techniques prises pendant le stage est remis en fin de stage, envoyé par mail ou sur une clé USB (à fournir par le stagiaire).

Des fiches pédagogiques avec photos et explications sont visibles à tout moment sur le blog fairefildetouspoils.over-blog.com.

Modalités d'évaluation :

À la fin de la formation pour les formations courtes, par évaluation du résultat final.

Association LATELIER - 3 place du Marché - 26150 DIE - N° SIRET : 793 792 631 00020

Organisme de formation déclaré auprès de la préfecture de la Région Auvergne Rhône Alpes sous le numéro **84 26 02434 26**

(ce numéro ne vaut pas agrément) - M : contact@latelier.in - W : www.latelier.in - T : **04 75 21 43 80**

À la fin de chaque module pour les formations longues, par la mise en œuvre d'un projet en autonomie.

Durée :

De 6 à 300 heures selon les besoins et attentes du/des stagiaires

Une journée de formation dure 6 heures, elle est fractionnable en 2 demi-journées de 3 heures.

Dates : à la demande

Tarifs, conditions financières et modalités de paiement :

Les tarifs horaires par stagiaire sont les suivants :

- Stagiaire en autofinancement : 20€ net de taxe de l'heure (par groupe de 3 minimum).
- Stagiaire bénéficiant d'une prise en charge : 40€ net de taxe de l'heure par stagiaire, de un à deux stagiaires, 20€ à partir de 3.

Les sessions sont facturées nettes de taxe en fin de formation (TVA non applicable en application de l'article 261 du CGI suite à notre demande d'exonération sur l'activité formation professionnelle acceptée par la DIRECCTE).

Le règlement est à effectuer à l'issue de la formation, à réception de facture, au comptant, sans escompte à l'ordre de LATELIER.

En cas de règlement par l'OPCA dont dépend le client, il appartient au client d'effectuer sa demande de prise en charge avant le début de la formation. L'accord de financement doit être communiqué au moment de l'inscription et sur l'exemplaire du devis que le client retourne dûment renseigné, daté, tamponné, signé et revêtu de la mention « Bon pour accord » à LATELIER. En cas de prise en charge partielle par l'OPCA, la différence sera directement facturée par LATELIER au client. Si l'accord de prise en charge du client ne parvient pas à LATELIER au plus tard un jour ouvrable avant le démarrage de la formation, LATELIER se réserve la possibilité de refuser l'entrée en formation du stagiaire ou de facturer la totalité des frais de formation au client.

Dans des situations exceptionnelles, il peut être procédé à un paiement échelonné. En tout état de cause, ses modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation.

Programme du cours :

- Découverte du métier à tisser, de sa morphologie et de son mode de fonctionnement, son histoire
- Bases théoriques pour comprendre la structure textile et ses potentiels
- Connaissances de base sur les matières premières et leurs caractéristiques
- Conception d'un projet, choix des matières adaptées et calcul des quantités de fils à monter.
- Ourdissage et montage des fils de chaîne sur le métier
- Tissage
- Coupe et finitions
- Évaluation du travail terminé

Débit d'un participant :

En cas de débit signifié par le client à LATELIER au moins 7 jours avant le démarrage de la formation, LATELIER offre au client la possibilité éventuelle de repousser l'inscription du stagiaire à une formation ultérieure, dûment programmée au catalogue de LATELIER, et après accord éventuel de l'OPCA.

Annulation, absence ou interruption d'une formation :

Toute journée commencée est due dans son intégralité et fera l'objet d'une facturation au client par LATELIER.

En cas d'absence, d'interruption ou d'annulation, la facturation de LATELIER distinguera le prix correspondant aux journées effectivement suivies par le stagiaire et les sommes dues au titre des absences ou de l'interruption de la formation. Il est rappelé que les sommes dues par le client à ce titre ne peuvent être imputées par le client sur son obligation de participer à la formation professionnelle continue ni faire l'objet d'une demande de prise en charge par un OPCA. Dans cette hypothèse, le client s'engage à régler les sommes qui resteraient à sa charge directement à

Association LATELIER - 3 place du Marché - 26150 DIE - N° SIRET : 793 792 631 00020

Organisme de formation déclaré auprès de la préfecture de la Région Auvergne Rhône Alpes sous le numéro **84 26 02434 26**

(ce numéro ne vaut pas agrément) - M : contact@latelier.in - W : www.latelier.in - T : 04 75 21 43 80

LATELIER.

D'autre part, en cas d'annulation de la formation par le client, LATELIER se réserve le droit de facturer au client des frais d'annulation calculés comme suit :

- si l'annulation intervient plus de 15 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : aucun frais d'annulation ;
- si l'annulation intervient entre 15 jours et 7 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : les frais d'annulation sont égaux à 50% du prix net de taxe de la formation ;
- si l'annulation intervient moins de 7 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : les frais d'annulation sont égaux à 100 % du prix net de taxe de la formation.

Devis, convention et attestation :

Pour chaque action de formation, un devis est adressé par LATELIER au client. Un exemplaire dûment renseigné, daté, tamponné, signé et revêtu de la mention « Bon pour accord » doit être retourné à LATELIER par tout moyen à la convenance du client : par courrier postal ou par mail. Chaque devis est accompagné d'une convention particulière établie entre LATELIER, l'OPCA ou le client. Un exemplaire dûment renseigné, daté, tamponné et signé doit également être retourné à LATELIER par tout moyen à la convenance du client ou de l'OPCA : par courrier postal ou par mail. A l'issue de la formation, LATELIER remet une attestation de formation au stagiaire. Dans le cas d'une prise en charge partielle ou totale par un OPCA, LATELIER lui fait parvenir un exemplaire de cette attestation accompagné de la facture. Une attestation de présence pour chaque stagiaire peut être fournie au client ou à l'OPCA, à sa demande.

Délai de rétractation :

Après signature du devis et de la convention de formation, le client dispose d'un délai légal de rétractation de 14 jours.

Propriété intellectuelle et copyright :

L'ensemble des documents, contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, numérique ou oral) utilisés par LATELIER pour assurer les formations ou remis aux stagiaires constituent des œuvres originales et à ce titre sont protégées par la propriété intellectuelle et le copyright.

A ce titre, le client et le stagiaire s'interdisent d'utiliser, transmettre, reproduire, exploiter ou transformer tout ou partie de ces documents, sans accord express de LATELIER et des formateurs correspondants. Cette interdiction porte, en particulier, sur toute utilisation faite par le client et le stagiaire en vue de l'organisation ou l'animation de formations.

Descriptif et programme des formations :

Les contenus des programmes, tels que préciser sur les fiches techniques, sont fournis à titre indicatif. L'intervenant ou le responsable pédagogique se réservent le droit de les ajuster en fonction de l'actualité, du niveau des stagiaires ou de la dynamique de groupe.

Confidentialité et communication :

LATELIER, le client et le stagiaire s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par LATELIER au client. LATELIER s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisées les formations et aux OPCA, les informations transmises par le client y compris les informations concernant les stagiaires. Cependant, le client accepte d'être cité par LATELIER comme client de ses formations. A cet effet, le client autorise LATELIER à mentionner son nom ainsi qu'une description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, ainsi qu'en cas de dispositions légales réglementaires ou comptables l'exigeant, et notamment dans les différents suivis réalisés et mis en place dans le cadre du décret qualité du 30 juin 2015.

Protection et accès aux informations à caractère personnel :

Le client s'engage à informer chaque stagiaire que :

- Des données à caractère personnel le concernant sont collectées et traitées aux fins de suivi de la validation de la formation et d'amélioration de l'offre de LATELIER.
- Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, le stagiaire dispose d'un droit d'accès, de

Association LATELIER - 3 place du Marché - 26150 DIE - N° SIRET : 793 792 631 00020

Organisme de formation déclaré auprès de la préfecture de la Région Auvergne Rhône Alpes sous le numéro **84 26 02434 26**

(ce numéro ne vaut pas agrément) - M : contact@latelier.in - W : www.latelier.in - T : 04 75 21 43 80

modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant.
En particulier, LATELIER conservera les données liées au parcours et à l'évaluation des acquis du stagiaire, pour une période n'excédant pas la durée nécessaire à l'appréciation de la formation.
Enfin, LATELIER s'engage à effacer à l'issue des exercices toute image qui y aurait été prise par tout moyen vidéo lors de travaux pratiques ou de simulations.

Formateur/rice :

LABBE Aurélie – aureliefile@gmail.com

Présentation :

Passionnée par le tissage dans toutes ses dimensions, j'ai le plaisir de partager depuis 9 ans mon expérience professionnelle à travers l'animation d'ateliers et de séjours divers : de l'initiation à l'approfondissement.

Je vous propose à travers cette formation de développer des activités complémentaires pour valoriser la filière laine par exemple, mais aussi pour diversifier vos supports, tout en vous invitant à chercher vos voies via le tissage.

Formations professionnelles : tissage d'art, archéologie des textiles et filage.

Compétences : tissage sur métiers à cadres, métiers de table à peigne envergeur, tablettes, tapisserie, métier à pesons, extraction de fibres végétales (lin), travail de la laine, filage au fuseau et rouet.

Qualifications :

- 2009 : Formation professionnelle de tissage d'art
- 2008 : Formation de formateurs d'animateurs de chantier de jeunes internationaux
- 2006 : Stage de tissage, filage, archéologie des textiles et teintures naturelles

Expériences :

- 2014/2018 : Ateliers hebdomadaires et stages de tissage, filage à l'Atelier d'en haut à Die (26)
- 2012/2013 : Création et animation d'un jardin textile, jardin botanique du Monastère de Sainte Croix (26)
- 2009/2010 : Démonstrations textiles, animation et création d'un jardin archéo-botanique, Archéosite gaulois, Rieux-Volvestre (31)

Lexique :

LATELIER est un organisme de formation professionnelle depuis mars 2016. Son siège est fixé au 3 Place du Marché – 26150 Die. LATELIER élabore et dispense des formations individuelles, intra-entreprises et interentreprises dans la Drôme.

Client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de LATELIER.

Stagiaire : la personne physique qui participe à une formation.

Formations individuelles : les formations conçues sur mesure par LATELIER à destination d'un seul stagiaire pour le compte d'un seul client.

Formations intra-entreprises : les formations conçues sur mesure par LATELIER pour le compte d'un client ou d'un groupe de clients.

Formations interentreprises : les formations inscrites au catalogue de LATELIER et qui regroupent des stagiaires issus de différentes structures.

OPCA : les organismes paritaires collecteurs agréés chargés de collecter et gérer l'effort de formation des entreprises.